

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 2月 1日

事業所名 放課後等デイサービスのびっこらぶ 保護者等数(児童数) 回収数 30 割合 60 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	23	1	2	4		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21	1		7		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	27	1		2		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	25	1		2		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	24	5		1		
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	12	7	3	8	・児童クラブとの交流があるかどうかわかりません。	・地域や児童館での行事等に参加し、交流の機会を提供していきます。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	29	1				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	29	1				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	29	1				
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	13	5	1	11	・開催しているか知りません。 ・保護者交流の場はありません。 ・都合が合わず、参加できていません。	・のびっこらぶとして保護者会の活動はおこなっていませんが、ペアレントメンター相談会などのご案内を配布しています。 ・父母の会の活動については、ご意見を伺いながら検討します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19	2		9	・苦情を言ったことがないのでよくわかりません。 ・対応されていると思うが自分が経験がないのでわかりません。	・ご意見を頂いた際には職員間で共有し、改善策を話し合い、迅速に対応しています。 ・重要事項説明書に窓口、対応について記載しています。その他お気づきの点があれば遠慮なくお知らせください。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	26	4				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	23	3		4	・紙面の時は分かり易かったが、マチコミ等になり便利になったと思うが使いこなせておらず、よくわからないことがありました。 ・利用者への発信は分かり易いですが、何も知らない人がHPをみても日々の様子等は分かりづらいのではないかと思います。	・確実に皆さんに情報が伝わるようにマチコミメールを活用しています。今後もツールを活用しながら、連絡、情報発信ができるように努めます。 ・マチコミメールで不明な点がありましたら職員にお尋ねください。 ・法人のHPでは事業所の自己評価の結果を掲載しています。
14 個人情報に十分注意しているか	28	1		1	・学校から違うお子さんの予定表を持ち帰ったことがありました。	個人情報の取り扱いには細心の注意を払って取り扱うよう、職員間で周知徹底していきます。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	25	2		3	・感染症についてはとても良くされている。緊急時や防犯についてがよくわかりませんでした。	・各種のマニュアルについて周知する機会を持ちます。(簡易版の配布等)
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	20	4		6	・のびっこで訓練が行われているかどうかわかりません。	・2、3月に1回子ども達も一緒に訓練を行っていますが、利用日によっては参加できていない方もいます。緊急時に子どもたちがスムーズに避難行動を取れるように回数を増やします。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	26	3		1		
	18 事業所の支援に満足しているか	23	7			・利用日を増やしたいです。 ・他校の友だちと遊ぶ機会が減っていると思います。	・利用についてはお子さんの様子、他のサービスの利用状況などを考慮して提案させて頂いています。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。